

# CARTOGRAPHIE DES DONNÉES PERSONNELLES SAGE MULTI DEVIS ENTREPRISE

## Avertissement

Les informations relatives au Règlement Général de Protection des Données (ci-après « RGPD ») fournies par Sage sont de nature générale et communiquées à titre informatif. Elles ne constituent pas un avis professionnel ou juridique. Sage ne saurait garantir qu'une information communiquée reproduise exactement une réglementation ou un texte législatif adopté officiellement. En cas de désaccord, le texte du journal officiel prévaut.

Bien que nous ayons fait notre possible pour nous assurer que les informations fournies soient exactes et à jour, les informations sont données « telles quelles » sans aucune garantie, explicite ou implicite. Sage n'assume aucune responsabilité pour toute erreur ou omission et n'est pas tenue responsable des dommages (y compris, entre autres, les dommages relatifs à la perte de clients ou de bénéficiaires) découlant de l'utilisation de ces informations ou de toute mesure ou décision prise en conséquence de l'utilisation de ces informations.

Nos produits intègrent des fonctions facilitatrices visant à accompagner l'utilisateur dans sa démarche de mise en conformité au RGPD. Toutefois, nous attirons l'attention des utilisateurs quant au fait que la seule utilisation des produits n'est pas de nature à garantir leur conformité au RGPD.

Nous rappelons que les informations communiquées ne dispensent pas l'utilisateur des produits Sage de consulter un conseil juridique afin d'obtenir toutes informations utiles relatives au RGPD et de s'y conformer.

# TRAITEMENTS

## LA FACTURATION

Les opérations relatives à la gestion des clients, des fournisseurs et des sous-traitants :

- Les devis, les commandes, les bons de livraison, les factures, les acomptes ;
- La génération des écritures correspondantes en comptabilité ;
- L'enregistrement des paiements clients ;
- La gestion du service après-vente ;
- La sélection des tiers pour la génération d'information par publipostage et par mailing sauf avis contraire des personnes concernées ;
- Les études statistiques commerciales ;
- Le suivi des tiers ;
- Le contrôle des encours clients et l'application de restrictions en cas de dépassement.

La gestion des données relatives aux salariés dans le cadre du processus de gestion des interventions et du suivi de chantier.

## LA GESTION DES TIERS ET DES CONTACTS

Les opérations relatives à la gestion des tiers, des sociétés et des contacts :

- Les téléphones, fax, e-mails et adresses ;
- Les devis, les commandes, bons de livraisons et factures ;
- Les emailings ;
- Les documents attachés ;
- Les envois de SMS ;

## LA GESTION DES COLLABORATEURS DE L'ENTREPRISE

Les opérations relatives à la gestion des salariés sur les interventions, les chantiers et lors du suivi de la main-d'œuvre :

- Les téléphones, fax et adresses ;
- Les coûts horaires ;
- Les documents attachés ;

## LISTE DES DONNÉES PERSONNELLES

### Accès à l'application

Mot de passe accès utilisateur

### Toutes les fiches

Zones Notes

### Données Architectes

Civilités	Ville
Nom	Pays
Adresse	Téléphone
Interlocuteur	e-mail
Code postal	Télécopie

### Données Architectes / Bureaux d'étude

Informations libres / zones supplémentaires

### Données bancaires clients

RIB	Clé BIC
IBAN	Domiciliation

### Données Chargés d'affaires

Civilités	Pays
Nom	Téléphone
Adresse	e-mail
Interlocuteur	Télécopie
Code postal	Informations libres / zones supplémentaires
Ville	

### Données Clients

Civilités	Téléphone
Nom	e-mail
Adresse	Télécopie
Interlocuteur	SIRET
Code postal	N° intracommunautaire
Ville	Site internet
Pays	Informations libres / zones supplémentaires

Données Fournisseurs	
Civilités	Télécopie
Nom	SIRET
Adresse	N° intracommunautaire
Interlocuteur	Site internet
Code postal	RIB
Ville	IBAN
Pays	Clé BIC
Téléphone	Domiciliation
e-mail	Informations libres / zones supplémentaires

Données Salariés	
Civilités	Qualification
Matricule paie	Coefficient
Nom	Heures travaillées/mois
Prénom	Salaire de base
Adresse	Coût H travail
Code postal	Date naissance
Ville	Lieu naissance
Téléphone	N° Insee
Portable	Date embauche
Nom contact en cas d'urgence	Date fin contrat
Téléphone contact en cas urgence	Nature contrat
Catégorie	Etablissement
Emploi occupé	Informations libres / zones supplémentaires

Données Sous-traitants	
Civilités	Télécopie
Nom	SIRET
Adresse	N° intracommunautaire
Interlocuteur	Site internet
Code postal	RIB
Ville	IBAN
Pays	Clé BIC
Téléphone	Domiciliation
e-mail	Informations libres / zones supplémentaires